



SZURO-TRADE CÉGCSOPORT TERMÉNYKERESKEDELMI ÜZLETÁGA

KERESKEDELMI REFERENS

munkakör betöltésére munkatársat keres

Munkatársunk fő feladatai a következők lesznek:

- szerződések teljesülésével összefüggő ügyintézési feladatok ellátása,
- beérkező számlák ellenőrzése.
- számlázás
- szerződések írása, kezelése;
- partnerekkel való együttműködés, kapcsolattartás,
- szerződésekhez kapcsolódó dokumentáció kezelése (szerződés, mellékletek, hatósági dokumentumok, számlák)
- Elektronikus Közútiáruforgalom-ellenőrző Rendszer (EKÁER) ügyintézéshez kapcsolódó adminisztráció.

Olyan kollégát keresünk, aki rendelkezik:

- felsőfokú végzettség (kereskedelmi és/vagy agrár),
- tárgyalási szintű angol nyelvismeret,
- önálló munkavégzésre való képesség,
- magas kommunikációs és problémamegoldó képesség,
- MS Office felhasználói szintű ismerete,
- kiemelkedő problémamegoldó, analitikus képesség
- magas szintű szervezőkészség
- együttműködési készség,
- precizitás, minőségi munkára való törekvés, határidőkre való figyelem
- terhelhetőség, rugalmasság, stressztűrő képesség,
- B kategóriás jogosítvány.

Előny:

- kereskedelmi területen szerzett gyakorlat,
- vállalatirányítási rendszerek használatában szerzett gyakorlat,
- EKÁER ügyintézésben szerzett gyakorlat
- német nyelvismeret.

Amit kínálunk:

- Szakmai kihívást egy 25 éves múlttal rendelkező cégcsoportnál.
- A feladatnak megfelelő versenyképes jövedelmet.
- Fejlődési lehetőséget szakmailag és a vezetésben.
- Azonnali munkakezdési lehetőséget.

Jelentkezéseket a szemelyzet@szurotrade.hu címre várjuk. Kérjük megjelölni: „kereskedelmi referens”.